



Comune di Brenzone sul Garda

Provincia di Verona
Ufficio Patrimonio

Prot. n. 10871 /20.

Brenzone sul Garda, lì 29/09/2020

AVVISO PUBBLICO

Oggetto: Assegnazione a terzi della raccolta delle olive nei terreni di proprietà comunale (o gestiti dal Comune) per il periodo di anni 6 – sei (da 2020 a 2025).

Con la presente, in attuazione della Deliberazione di Giunta Com. n. 76 del 04.09.2020 (i.e.), si invitano le Ditte interessate, a voler trasmettere la propria miglior offerta relativamente alla Raccolta delle olive nei terreni di proprietà comunale (o gestiti dal Comune) per il periodo di anni 6 – sei (da 2020 a 2025).

Le piante di ulivo, dislocate in varie località del territorio comunale, sono riepilogate nell'allegata tabella.

L'offerta dovrà pervenire al Comune di Brenzone s/G, a pena di esclusione, esclusivamente tramite PEC (indirizzo: brenzone.vr@cert.ip-veneto.net), entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 05.10.2020. L'apertura delle offerte, avverrà il giorno 06-10-2020, alle ore 09,30 presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

- Il concorrente dovrà trasmettere al Comune, via PEC, in un unico invio, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

All. "a") Dichiarazione resa dalla ditta, per la partecipazione alla gara, compilata in ogni parte;

All. "b") Modulo d'offerta in competente bollo (€. 16,00), opportunamente compilato.

- Non si darà corso alla consultazione delle offerte economiche in caso di carenza della documentazione amministrativa (dichiarazione / richiesta di partecipazione), fatta salva l'applicazione del "soccorso istruttorio".

Si precisa che la raccolta delle olive – e la presente selezione – avverranno con i seguenti criteri e modalità:

a) offerta *a rialzo*, per ciascun anno, partendo da una fornitura minima all'Ente di litri 20 (venti) di "olio extravergine di oliva", confezionato in bottiglie di vetro brunito da 0,75 litri, sigillate ed etichettate;

b) offerta *a rialzo*, per ciascun anno (ad esclusione del 2020), partendo da un minimo di n. 100 (cento) piante di ulivo da potare a spese dell'assegnatario, comunque tutte entro il 6° (sesto) anno, secondo i sistemi della tradizione locale nella coltivazione delle piante di ulivo, compresa pulizia e smaltimento finale (o cippatura) delle foglie e delle ramaglie;

a) b) L'affidamento avverrà in favore della ditta che avrà offerto la maggiore quantità di litri d'olio, unitamente al maggior n° di piante potate; per offerta s'intende quindi il valore risultante dalla sommatoria di litri d'olio + n° di piante d'olivo;



Comune di Brenzone sul Garda

Provincia di Verona

Ufficio Patrimonio

- c) la raccolta delle olive dovrà essere eseguita obbligatoriamente nel periodo compreso *tra il 25 Ottobre ed il 31 Dicembre di ciascun anno*, mentre la successiva molitura, a spese dell'assegnatario, dovrà essere effettuata presso l'Oleificio *Cooperativa Piccoli Produttori* di Brenzone s/G (Castelletto – Cà Romana), quale unico oleificio sul territorio comunale;
- d) la potatura dovrà essere eseguita nel periodo compreso *tra il 15 Febbraio e il 30 Aprile di ciascun anno*, al fine di consentire alla pianta una maggiore difesa dalle basse temperature e favorire una più rapida cicatrizzazione delle ferite provocate dai tagli di potatura, con esclusione dell'esecuzione dei lavori nel periodo pasquale;
- e) dovrà essere concordato con l'Ufficio Tecnico Comunale l'elenco dettagliato degli olivi da potare;
- f) dovranno essere consegnate all'Ufficio Tecnico Comunale, a fine lavori:
- le bolle di consegna dell' "olio extravergine di oliva", confezionato in bottiglie di vetro brunito da 0,75 litri, sigillate ed etichettate;
- g) dovranno essere effettuati i necessari trattamenti fitosanitari e antiparassitari (preferibilmente biologici) in accordo con l'Ufficio Tecnico Comunale – Servizio Patrimonio;
- h) il Comune si riserva da subito di partecipare al *Concorso dell'Olio Nuovo*.

- In caso di parità di offerta finale valida, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827-1924.
- Si procederà inoltre all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

N.B. Potranno essere prese in considerazione eventuali offerte "in variante" soltanto in assenza di offerte redatte secondo le disposizioni di cui al presente bando e previo assenso dell'Amministrazione comunale.

A disposizione per ogni e qualsivoglia chiarimento, si porgono distinti saluti.



Il Responsabile del Settore
Gestione e Sviluppo del Territorio
Ing. Vittorio Calari

In allegato:

- a) *Dichiarazione resa dalla ditta, per la partecipazione alla gara;*
 - b) *Modulo d'offerta;*
- Elenco piante di olivo.*

\\Srv\dati\ Lavori Pubblici - Patrimonio\Patrimonio\Uliveti comunali\Richiesta offerte 2020\Gara 2020\Asta pubblica\Lettera invito - anni 6.doc

Comune di Brenzone sul Garda, Settore Gestione e Sviluppo del Territorio

indirizzo Via XX Settembre 8 – 37010 Brenzone s/G. VR
referente pratica Geom. Mauro Donatini
Responsabile Settore Ing. Vittorio Calari
telefono - fax 045.6589520 - 045.7420707

e-mail
internet
posta certificata pec
codice fiscale e p. iva

mauro.donatini@comune.brenzone.vr.it
www.comune.brenzone.vr.it
brenzone.vr@cert.ip-veneto.net
00661110239

**AL RESPONSABILE DEL SETTORE
GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO
(SERVIZIO PATRIMONIO)
c/o Sede Comunale**

Oggetto: Dichiarazioni e richiesta di partecipazione. Assegnazione a terzi della raccolta delle olive nei terreni di proprietà comunale (o gestiti dal Comune) per il periodo di anni 6 – sei (da 2020 a 2025).

Il sottoscritto, nato a il, residente a in Via/Piazza/n°, nella sua qualità di e legale rappresentante del, con sede legale in, Via/Piazza/n°, C.F., P.IVA n. anche in nome e per conto anche dei seguenti soggetti vedere **Nota (1)**

(indicare i soggetti per cui si rende la dichiarazione)

NOME E COGNOME	DATA E LUOGO DI NASCITA	CODICE FISCALE	RESIDENZA (INDIRIZZO COMPLETO)	QUALIFICA

CHIEDE

di poter partecipare alla gara di cui all'oggetto,

e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

DICHIARA

l'inesistenza di qualsiasi causa di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto o concessione elencate nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (regolarità del DURC, assenza di condanne e fallimenti, regolarità pagamento imposte, ecc.);

DICHIARA inoltre:

- *di aver riportato le seguenti condanne (indicare il/i soggetto/i specificando ruolo, imputazione, condanna)*
.....
.....
- *ai sensi degli artt. 83 – 84 del D.Lgs. n. 50 /2016, di essere in possesso di sufficienti requisiti tecnico – finanziari, per il corretto assolvimento dell'appalto in oggetto descritto;*
- *di essere in regola con le vigenti normative e disposizioni inerenti la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) ed il lavoro dei disabili (art. 17 Legge 68/99);*
- *ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50 /2016, che intende subappaltare i seguenti lavori / parti di opere / servizi / forniture ovvero parti di servizi e forniture:*
..... *nei limiti di legge.*

PRENDE ATTO che

a seguito dell'eventuale assegnazione dell'incarico ed al momento della sottoscrizione del contratto, trasmetterà all'Ente:

- 1) Copia Polizza assicurativa per danni contro terzi (R.C.) in corso di validità;**

- 2) Copia del Piano operativo di sicurezza della ditta (P.O.S.) o P.S.S., trattandosi di lavori in quota;
3) Cauzione definitiva, quantificata forfettariamente in €. 1.600,00 da versare o in contanti presso la Tesoreria comunale (c/c cauzioni) oppure tramite fidejussione bancaria o assicurativa, avente durata almeno fino al 31/12/2025.

....., li

(luogo)

(data)

.....

(Firma del dichiarante)

Allegata fotocopia del documento di riconoscimento

Nota (1)

La dichiarazione del presente facsimile deve essere resa anche in nome e per conto dei seguenti soggetti:

il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;

tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo;

tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice;

tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i

soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di

maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nel caso in cui la predetta dichiarazione venga resa anche in nome e per conto dei sopracitati soggetti, questi ultimi **NON** sono tenuti ad effettuare le medesime dichiarazioni personalmente; viceversa, i soggetti elencati nella nota (1) dovranno provvedere autonomamente a produrre le proprie auto-dichiarazioni.

(Marca da bollo €. 16,00)

**AL RESPONSABILE DEL SETTORE
GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO
(SERVIZIO PATRIMONIO)
c/o Sede Comunale**

MODULO D'OFFERTA

Oggetto: Offerta economica. Assegnazione a terzi della raccolta delle olive nei terreni di proprietà comunale (o gestiti dal Comune) per il periodo di anni 6 – sei (da 2020 a 2025).

Il sottoscritto _____
nato a _____ (____), il _____, residente in _____ (____)
via _____ n. _____, nella qualità di _____
della ditta _____
con sede in (indirizzo completo – c.f. - p.iva – telefono – fax – cellulare - PEC) _____

Con riferimento alla gara di cui all'oggetto, offre:

1) per ciascun anno, n° (in cifre e lettere) _____, ____ (_____,____) litri di "olio extravergine di oliva", confezionato in bottiglie di vetro brunito da 0,75 litri, sigillate ed etichettate.
[N.B. valore maggiore di 20 litri / anno]

e

2) per ciascun anno (ad esclusione del 2020), n° (in cifre e lettere) _____, ____ (_____,____) piante di ulivo da potare a spese dell'assegnatario, comunque tutte entro il 6° (sesto) anno, secondo i sistemi della tradizione locale nella coltivazione delle piante di ulivo, compresa pulizia e smaltimento finale (o cippatura) delle foglie e delle ramaglie.
[N.B. valore maggiore di 100 piante / anno]

Prende atto che:

- 1) la raccolta delle olive dovrà essere eseguita obbligatoriamente nel periodo compreso *tra il 25 Ottobre ed il 31 Dicembre di ciascun anno*, mentre la successiva molitura, a spese dell'assegnatario, dovrà essere effettuata presso l'Oleificio *Cooperativa Piccoli Produttori* di Brenzone s/G (Castelletto – Cà Romana), quale unico oleificio sul territorio comunale;
- 2) la potatura dovrà essere eseguita nel periodo compreso *tra il 15 Febbraio e il 30 Aprile di ciascun anno*, al fine di consentire alla pianta una maggiore difesa dalle basse temperature e favorire una più rapida cicatrizzazione delle ferite provocate dai tagli di potatura, con esclusione dell'esecuzione dei lavori nel periodo pasquale;
- 3) dovrà essere concordato con l'Ufficio Tecnico Comunale l'elenco dettagliato degli olivi da potare;
- 4) dovranno essere consegnate all'Ufficio Tecnico Comunale, a fine lavori:
 - le bolle di consegna dell' "olio extravergine di oliva", confezionato in bottiglie di vetro brunito da 0,75 litri, sigillate ed etichettate;
- 5) dovranno essere effettuati i necessari trattamenti fitosanitari e antiparassitari (preferibilmente biologici) in accordo con l'Ufficio Tecnico Comunale – Servizio Patrimonio;
- 6) il Comune si riserva da subito di partecipare al *Concorso dell'Olio Nuovo*;
- 7) durante l'esecuzione dei servizi:

- a) dovranno essere sempre utilizzati i necessari D.P.I. (visiere, scarpe antinfortunistiche, ecc.) ed installata la segnaletica stradale "temporanea" a norma del C.D.S., in caso di lavorazioni in sede stradale o in aree adibite a parcheggio;
- b) non dovranno crearsi situazioni di pericolo od intralcio alla viabilità ed ai pedoni con reti, "scalini", ecc.;
- 8) le piante oggetto di intervento, sono quelle di seguito elencate:

ELENCO PIANTE ULIVO COMUNALI	
LOCALIZZAZIONE	N. PIANTE
Parcheggio Somnavilla (incrocio V.De Loc – V.B.Croce)	5
Parcheggio via De Loc (Pionà)	7
Parcheggio via De Loc - in fondo a via Bionde (sotto parcheggio)	3
Parcheggio via De loc (via Trimelone, bivio via De Loc)	8
Parcheggi Assenza (Via degli Ivani + parcheggio davanti negozio di alimentari su via De Loc)	32
Piazza S. Nicolò ad Assenza (ed imbarco)	6
Lungolago da chiosco ex "Vaca Loca" a confine nord Comune	8
C.S. Acquafresca + sotto loc. Scalette	21
Via Giardino	2
Parcheggio Via Giardino	5
Plesso scolastico Scalette	3
Via Lavesino – zona campane vetro	17
Via Lavesino da hotel Vela d'Oro a Camping Denis	11
Parcheggio Magugnano (zona cimitero S. Giovanni, su 3 livelli)	13
Parcheggio sotto chiesa S. Giovanni	17
Zona mercatale Castelletto	12
Loc. Masse, sopra lungolago	28
Castelletto – Cosset – vicino attracco Navigarda e P.zza M.D. Mantovani	4
Parcheggio sotto loc. Pion	25
Siaggia sotto Camp.Le Major	8
Cimitero - spiaggia di Castelletto	16
Porticciolo Magugnano (e da Bahia a Giuly)	6
Parcheggio Municipio+ingresso	7
Parcheggio Castello sotto ristorante pizzeria Charly	3
Dentro cimitero di Castello	2
Parcheggio cimitero di Castello	5
Campo sopra cimitero di Castello	51
Via Montees (piccolo terreno verde, prima di Venzo)	3
Campo in fondo a via Montees	25
Parco giochi vicino asilo di Castello	2
Giardino (terreno) asilo di Castello	8
Parcheggio Via Tommaso Marani	7
Nuovo parco giochi – Via Tommaso Marani	10
Parcheggio Via d. Dosso - Borago	3
TOTALE	383

(+/- 3%) ed al netto di eventuali piante "improduttive"

_____,
 (luogo) _____ li, _____
 (data)

L'OFFERENTE
(timbro e firma leg.rappr.)

ELENCO PIANTE ULIVO COMUNALI	
LOCALIZZAZIONE	N. PIANTE
Parcheeggio Somnavilla (incrocio V.De Loc – V.B.Croce)	5
Parcheeggio via De Loc (Pionà)	7
Parcheeggio via De Loc - in fondo a via Bionde (sotto parcheeggio)	3
Parcheeggio via De loc (via Trimelone, bivio via De Loc)	8
Parcheeggi Assenza (Via degli Ivani + parcheeggio davanti negozio di alimentari su via De Loc)	32
Piazza S. Nicolò ad Assenza (ed imbarco)	6
Lungolago da chiosco ex "Vaca Loca" a confine nord Comune	8
C.S. Acquafresca + sotto loc. Scalette	21
Via Giardino	2
Parcheeggio Via Giardino	5
Plesso scolastico Scalette	3
Via Lavesino – zona campane vetro	17
Via Lavesino da hotel Vela d'Oro a Camping Denis	11
Parcheeggio Magugnano (zona cimitero S. Giovanni, su 3 livelli)	13
Parcheeggio sotto chiesa S. Giovanni	17
Zona mercatale Castelletto	12
Loc. Masse, sopra lungolago	28
Castelletto – Cosset – vicino attracco Navigarda e P.zza M.D. Mantovani	4
Parcheeggio sotto loc. Pion	25
Siaggia sotto Camp.Le Major	8
Cimitero - spiaggia di Castelletto	16
Porticciolo Magugnano (e da Bahia a Giuly)	6
Parcheeggio Municipio+ingresso	7
Parcheeggio Castello sotto ristorante pizzeria Charly	3
Dentro cimitero di Castello	2
Parcheeggio cimitero di Castello	5
Campo sopra cimitero di Castello	51
Via Montees (piccolo terreno verde, prima di Venzo)	3
Campo in fondo a via Montees	25
Parco giochi vicino asilo di Castello	2
Giardino (terreno) asilo di Castello	8
Parcheeggio Via Tommaso Marani	7
Nuovo parco giochi – Via Tommaso Marani	10
Parcheeggio Via d. Dosso - Borago	3
TOTALE	383

(+/- 3%) ed al netto di eventuali piante "improduttive"