



# Comune di Brenzone sul Garda

Provincia di Verona

Brenzone sul Garda, 10/01/2022

**OGGETTO: Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore amministrativo - Categoria C – Comunicazione modalità di svolgimento prova orale digitale**

A seguito della comunicazione prot. n° 14188 del 29/12/2021 nella quale veniva fissata la data della prova orale del concorso in oggetto, si comunicano in allegato alla presente le **ISTRUZIONI PER LE PROVE ORALI DIGITALI** e il documento integrativo **PRIVACY POLICY – INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (ARTT. 13-14 G.D.P.R. N.2016/679)**.

Si invita a prendere visione attentamente di quanto previsto dal documento allegato.

Si intendono esplicitamente confermate tutte le norme previste dal bando di concorso, in quanto si tratta esclusivamente di modifica relativa alla modalità di svolgimento della selezione, non inficiando sulle caratteristiche delle prove né sulle modalità di valutazione delle stesse.

**Si ricorda inoltre che la presente comunicazione pubblicata sul sito internet dell'Ente vale a tutti gli effetti come notifica ai candidati ammessi.**



Il Responsabile del Settore Amministrativo Contabile  
e Programmazione

Dott.ssa Marra Maria Assunta



## **SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA C**

### **ISTRUZIONI PER LE PROVE ORALI DIGITALI**

#### **1. AVVERTENZE GENERALI**

**Non configurare correttamente la propria postazione di lavoro o la perdita di connessione durante lo svolgimento della prova, in assenza di eventi eccezionali non imputabili al candidato e/o debitamente documentabili, comporterà l'esclusione dalla selezione.**

In particolare, si ricorda che il candidato:

- dovrà utilizzare per lo svolgimento della prova, una stanza che abbia un'unica porta d'accesso, che sia silenziosa, priva di altre persone e correttamente illuminata e deve essere in possesso della strumentazione tecnica di cui al successivo punto 2.
- dovrà allestire la stanza ed avere i dispositivi come indicato nel presente documento;
- dovrà avere a disposizione un documento di identità con fotografia;
- non potrà utilizzare dispositivi elettronici diversi da quelli indicati nel presente documento;
- sul PC dovrà avere attivo solo il browser Google Chrome;
- il PC dovrà essere collegato alla rete elettrica;
- dovrà collegare il suo dispositivo mobile alla rete wifi di casa e selezionare la modalità "aereo" al fine di non ricevere telefonate;
- dovrà mantenere la videocamera (preferibilmente quella posteriore) ed il microfono del dispositivo mobile attivi;
- non potrà utilizzare pubblicazioni, appunti e manoscritti;
- dovrà assicurarsi che il suo dispositivo mobile abbia il 100% di carica e che sia collegato alla presa di corrente;
- dovrà silenziare le notifiche e la suoneria del suo dispositivo mobile;
- non potrà acquisire, riprodurre o diffondere i contenuti delle prove (sue ed altrui) in alcuna forma.

**La Commissione Esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato.**

**Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova orale, costituiranno causa di esclusione dalla selezione.**



## 2. STRUMENTAZIONE TECNICA E CONFIGURAZIONE STANZA

Il candidato deve avere a disposizione i seguenti dispositivi e risorse:

• **un computer, fisso o portatile, collegato alla rete elettrica e connesso a Internet che:**

- ✓ abbia un processore Intel (per esempio Dual core Intel i3, i5, i7 o superiore) oppure AMD equivalente (per esempio RYZEcceN 3, 5, 7o superiore), e 4 almeno GB di RAM (verificare nelle informazioni di sistema del PC);
- ✓ abbia disattivato l'antivirus, sospeso gli aggiornamenti automatici di sistema ed abbia attivo solo il browser Google Chrome;
- ✓ abbia installato uno dei seguenti sistemi operativi:
  - Windows 7 o versioni successive;
  - MacOS X 10.13 o versioni successive;
- ✓ abbia un monitor con una risoluzione di almeno 1024x768 o superiore (verificare nelle impostazioni schermo);
- ✓ abbia la webcam attiva;
- ✓ abbia l'audio attivo;
- ✓ utilizzi esclusivamente il browser: Google Chrome;
- ✓ abbia abilitati nel browser Javascript e cookie.

• **una connessione alla rete internet stabile:**

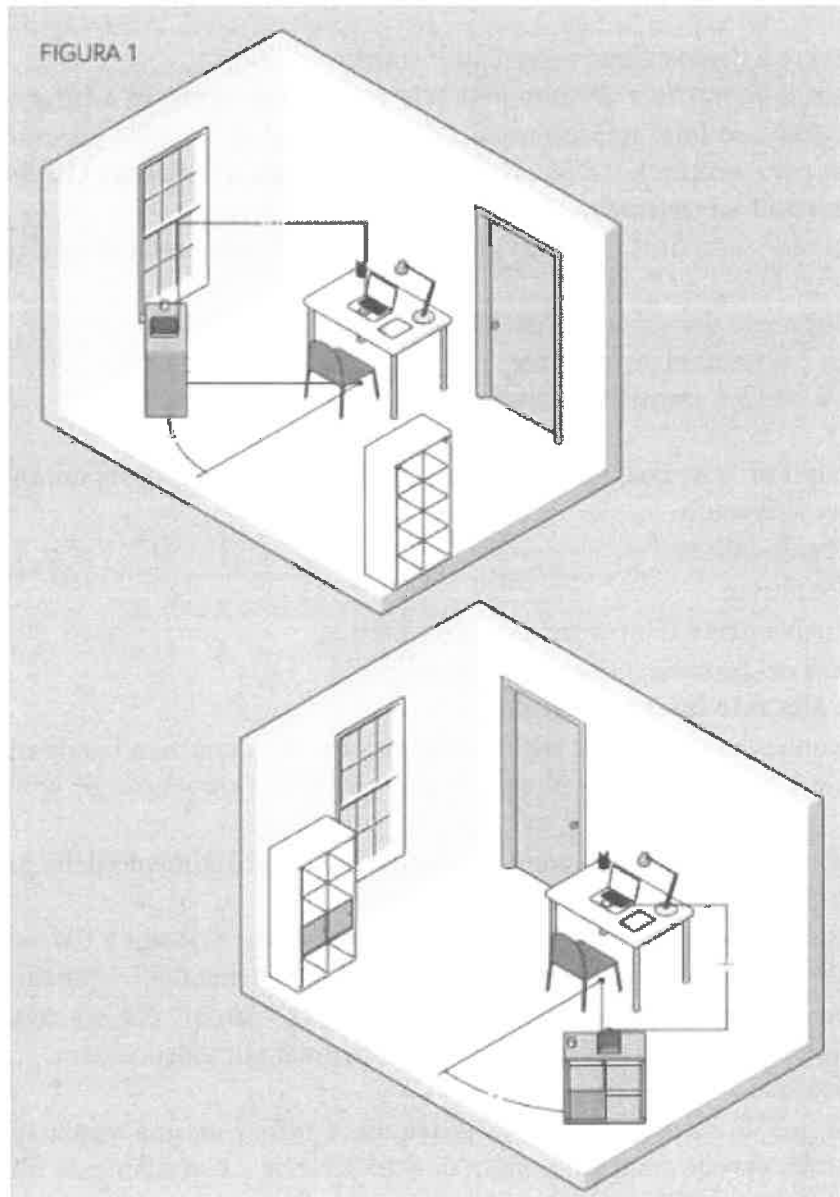
- ✓ avere una connessione internet adsl o connessione fibra con una banda minima di 1 Mbps (in upload) e 1.5 Mbps (in download). Si può verificare attraverso gli speed test utilizzabili online;
- ✓ essere l'unico utilizzatore della connessione durante lo svolgimento della prova.

• **uno smartphone che:**

- ✓ abbia un sistema operativo iOS 8.0 o versioni successive, Android 5.0 o versioni successive, Windows 10 mobile (verificare nelle informazioni di sistema del Dispositivo mobile);
- ✓ sia collegato alla rete elettrica, impostato in modalità "aereo", che sia connesso in wifi alla stessa rete Internet a cui è collegato il PC, che sia dotato di videocamera.

• **configurazione stanza:**

- ✓ il candidato, per lo svolgimento della prova, deve utilizzare una stanza che abbia un'unica porta d'accesso, che sia silenziosa, priva di altre persone e correttamente illuminata;
- ✓ non potrà utilizzare pubblicazioni, appunti e manoscritti;
- ✓ il candidato deve posizionare il suo dispositivo mobile su un supporto alle proprie spalle, alla distanza di circa 50 cm con un'angolazione rispetto alla scrivania di 45° (come da esempio sotto riportato):



**Il personal computer e lo smartphone dovranno essere collegati alla rete elettrica per tutta la durata della prova orale.**

**Il personal computer e lo smartphone devono essere connessi ad una linea Internet stabile**

**Non sarà possibile utilizzare dispositivi elettronici diversi da quelli indicati nel presente documento.**



### **3. POSTAZIONE E REGOLE DI COMPORTAMENTO**

La postazione del candidato deve essere allestita in un locale in cui non siano presenti altre persone ed il candidato deve assicurarsi, a pena di esclusione, che non entrino altre persone nel corso della prova.

La porta del locale dovrà essere chiusa ed inquadrabile dal dispositivo mobile (smartphone) collocato alle spalle del candidato.

Il locale adibito dovrà essere correttamente illuminato.

Prima dell'inizio del colloquio, attraverso comunicazione riservata con il Segretario, il candidato dovrà riprendere il locale per consentire al personale addetto al controllo ed alla Commissione di verificare che non vi siano irregolarità ed interferenze di alcun tipo.

Durante il colloquio il candidato dovrà tenere lo sguardo fisso sulla webcam senza mai spegnerla e le mani sempre ben in vista e non potrà usare appunti, libri o note né indossare cuffie e/o auricolari, smartwatch, ecc.

In qualunque momento il Segretario o la Commissione potranno chiedere di muovere la telecamera. Sarà attivo un servizio di proctoring per la rilevazione delle irregolarità.

**Nel caso in cui si riscontrassero irregolarità (presenza di altri soggetti nel locale, abbandono della postazione, spegnimento audio o video, utilizzo di apparecchiature e materiale diverso da quello consentito ecc.) si procederà ad esclusione del candidato.**

Nel corso della prova, gli unici applicativi informatici/finestre di lavoro che sarà consentito tenere aperti saranno quelli utili ai fini dello svolgimento della prova (Google Chrome e casella di posta elettronica).

In caso di comportamenti fraudolenti emersi nel corso della prova o, in seguito a successiva verifica, saranno adottati gli opportuni provvedimenti.

### **4. PARTECIPANTI**

Possono sostenere la prova tutti i candidati regolarmente convocati.

La prova orale si svolgerà in un'unica sessione mattutina.

Nel rispetto del principio di pubblicità della prova, l'accesso all'aula virtuale sarà consentito a tutti i candidati invitati a sostenere la prova orale nella stessa sessione.

Il giorno della prova, tutti i candidati convocati per quella sessione dovranno essere collegati, all'inizio della sessione, dalla propria postazione, per l'appello all'indirizzo web  
**<https://comunebrenzone.selezionidigitali.it>**

utilizzando il proprio codice fiscale, così come indicato nella domanda di partecipazione al concorso e potranno altresì assistere alla prova orale dei candidati convocati nella stessa sessione.

Affinché la prova possa essere considerata valida è necessario che il candidato sia connesso, con il PC e con il dispositivo mobile, durante tutto lo svolgimento della propria prova.



Le conseguenze di eventuali brevi disconnessioni saranno gestite dalla Commissione Esaminatrice, che deciderà in merito all'accaduto.

**In caso di improvviso mancato collegamento internet, il candidato dovrà immediatamente disattivare la modalità aereo dal dispositivo mobile. La Commissione contatterà telefonicamente mediante videochiamata il candidato per consentire allo stesso di dare la risposta o di ultimarla. La videochiamata sarà condotta dalla Commissione in viva voce in modo da assicurare la continuità e non interruzione della pubblicità delle sedute. Il candidato dovrà rispondere alla videochiamata entro 6 squilli. La mancata risposta entro tale termine sarà considerata rinuncia alla prova e pertanto si procederà alla sua esclusione.**

Al termine della risposta, si attenderà il ripristino della connessione per proseguire e/o ultimare la prova orale.

**L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili al medesimo che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova orale.**

## 5. ACCESSO ALL'AULA VIRTUALE

Per accedere ogni candidato dovrà collegarsi all'indirizzo web <https://comunebrenzone.selezionidigitali.it> e dovrà inserire il proprio codice fiscale così come indicato nella domanda di partecipazione al concorso.

In caso di impossibilità a connettersi per problemi della propria linea dati (internet) i candidati dovranno segnalare immediatamente tale impedimento all'indirizzo email [assistenza@comunebrenzone.selezionidigitali.it](mailto:assistenza@comunebrenzone.selezionidigitali.it) spiegandone dettagliatamente la natura e fornendo il recapito telefonico al quale essere eventualmente contattati.

**Il candidato che omette di collegarsi all'indirizzo web <https://comunebrenzone.selezionidigitali.it> entro il giorno e l'ora fissati per lo svolgimento della propria prova e che ne omette la tempestiva segnalazione con le modalità indicate al capoverso precedente, sarà considerato assente e pertanto rinunciatario.**

Durante il collegamento, quando espressamente richiesto, il candidato potrà comunicare con la Commissione Esaminatrice e con il personale addetto all'identificazione ed al controllo.

Quando richiesto dalla Commissione, il candidato dovrà:  
rispondere all'appello;

- mostrare il proprio volto attraverso la videocamera del dispositivo mobile;
- mostrare il proprio documento di identità attraverso la videocamera del dispositivo mobile e/o in comunicazione riservata con il Segretario;
- fornire il recapito telefonico dello smartphone utilizzato durante la prova;



- consentire di verificare eventuale presenza di apparecchiature informatiche (cuffie e/o auricolari, smartwatch, dispositivi vari ecc. )
- mostrare tutto l'ambiente circostante e la postazione di lavoro;
- posizionare il dispositivo mobile alle proprie spalle, secondo le specifiche contenute nel presente documento, affinché la videocamera del dispositivo mobile inquadrì dal retro sia la postazione di lavoro che tutto l'ambiente circostante compresa la porta di accesso al locale.

Finite queste operazioni preliminari avrà inizio la prova.

È previsto che ogni candidato estragga in modo random ed automatizzato i quesiti che saranno oggetto della sua prova, ogni singolo quesito estratto sarà visibile anche agli altri candidati collegati che assistono in qualità di testimoni.

Il candidato svolgerà la prova attraverso il PC utilizzando l'apposito client a sua disposizione che non permette di aprire altre finestre di navigazione durante lo svolgimento della prova e blocca l'accesso ad altre risorse del PC.

Sarà compito della Commissione, anche tramite l'attività di proctoring, verificare la correttezza dell'esecuzione della prova. A tal fine è previsto il costante monitoraggio del mantenimento delle condizioni necessarie per lo svolgimento della prova ed in qualsiasi momento può essere richiesto di riprendere l'ambiente circostante e di far sentire la propria voce.

La Commissione Esaminatrice, avvalendosi del Segretario e dei proctor, potrà:

- visualizzare la stanza, ambiente fisico, dove si trova il candidato;
- visualizzare il volto del candidato;
- far posizionare correttamente il dispositivo mobile alle spalle;
- sospendere e riattivare le prove;
- verificare durante tutta l'erogazione, che videocamera e microfono del dispositivo mobile del candidato siano sempre attivi;
- ripetere un controllo video e audio completo della stanza;
- interrompere le prove in qualsiasi momento nel caso si riscontrino casi o tentativi di illeciti;

La Commissione Esaminatrice, nel momento in cui il candidato dovesse uscire dalla stanza virtuale o disattivare la videocamera o il microfono o riscontrare rumori non compatibili provenienti dalla stanza fisica del candidato o altre azioni non consentite, **procederà all'esclusione del candidato.**

La Commissione Esaminatrice, il Segretario ed il proctor avranno a disposizione una chat sul PC per entrare in contatto con i candidati per qualsiasi evenienza.

Nel caso non fosse possibile utilizzare la chat del client, i candidati saranno contattati anche attraverso altre modalità (ad esempio videochiamata WhatsApp).

La Commissione ed i candidati audiolesi avranno a disposizione una chat per comunicare.

La Commissione potrà disattivare la propria webcam ed il proprio microfono al fine di effettuare le valutazioni e per la gestione di eventuali pause.



## 6. CONDIZIONI D'USO DEL SERVIZIO

I contenuti della prova sono di esclusiva proprietà dell'Amministrazione Comunale e non possono essere divulgati sotto alcuna forma da parte dei candidati.

Il candidato, effettuando la prova, accetta integralmente tutte le condizioni ed i punti specificati all'interno del presente documento.

L'utilizzo del servizio è condizionato all'accettazione, al momento del login del candidato, delle condizioni contenute nel presente documento e nel documento "PRIVACY POLICY – INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (ARTT. 13-14 G.D.P.R. N.2016/679)"

## 7. TRATTAMENTO DEI DATI

I candidati conferiscono i propri dati direttamente all'Amministrazione Comunale che agisce in qualità di titolare del trattamento.

L'Amministrazione, pertanto, provvede al trattamento dei dati personali dei candidati per lo svolgimento dei propri fini istituzionali e degli indirizzi statutari in conformità alle leggi e alle normative vigenti.

I dati potranno inoltre essere utilizzati in forma anonima ed aggregata per fini di studio e per pubblicazioni statistiche.

Il candidato che ha svolto la prova non potrà chiedere la cancellazione dei risultati conseguiti prima dei termini fissati per legge.

Nel caso di candidati con disabilità l'Amministrazione tratterà esclusivamente i dati anagrafici e l'informazione circa lo stato dichiarato unicamente per l'adozione di misure idonee a garantire condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova.

È prevista la registrazione dell'aula virtuale che potrà essere visionata dal titolare e dal Responsabile del trattamento nonché dalla Commissione Esaminatrice, dal Segretario e dai proctor incaricati.

È responsabilità dei singoli candidati mettere in atto ogni accorgimento affinché la videocamera del dispositivo mobile e la webcam del PC non inquadrino oggetti e cose presenti nell'ambiente fisico in cui si svolgerà la prova che possano far risalire ad informazioni sui dati sensibili del candidato o dei suoi conviventi.

Le registrazioni video delle aule virtuali saranno cancellate contestualmente allo scadere dei termini di legge.

**È vietata in qualsiasi modo, perseguibile per legge, la riproduzione e/o la diffusione dei contenuti della prova.**





## PRIVACY POLICY – INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (ARTT. 13-14 G.D.P.R. N.2016/679)

Si tratta di una informativa che è resa anche ai degli artt. 13-14 del G.D.P.R. n.2016/679 a coloro che interagiscono con i servizi web del presente sito per la protezione dei dati personali, accessibili per via telematica a partire dall'indirizzo <https://comunebrenzone.selezionidigitali.it> corrispondente alla pagina iniziale del sito.

La presente informativa è inoltre integrata da quelle comunicate agli interessati al momento della loro partecipazione alle prove.

Oltre a quanto indicato nel testo della singola informativa specifica si assicura che tutti i trattamenti saranno comunque improntati ai principi previsti dal GDPR, con particolare riguardo alla liceità, correttezza e trasparenza dei trattamenti, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione.

### IL “TITOLARE” DEL TRATTAMENTO

A seguito della consultazione di questo sito possono essere trattati dati relativi a persone identificate o identificabili.

Il “titolare” del loro trattamento è il Comune di Brenzone sul Garda che ha bandito la selezione e che ha nominato un Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD) reperibile sul sito internet istituzionale.

### IL “RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI”

A seguito della consultazione di questo sito possono essere trattati dati relativi a persone identificate o identificabili.

Il “responsabile” del loro trattamento MERITO S.r.l. in Via Tortona, n. 2 R a Genova nella persona di Loredana Venturini.

### IL “RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI”

Il “responsabile della protezione dei dati” è Sergio Rossi con sede c/o MERITO S.r.l. in Via Tortona, n. 2 R a Genova.

### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati conferiti volontariamente dall'utente potranno essere trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

- registrazione, attivazione e mantenimento account;
- i dati resi anonimi sono utilizzati, anche in forma aggregata al fine di elaborare studi e statistiche.

I dati personali verranno trattati mediante strumenti elettronici e manuali, con modalità compatibili alle finalità dello stesso, tali da garantire la riservatezza, la sicurezza e l'integrità dei dati.



## CATEGORIE DI DATI TRATTATI

I dati di navigazione, i sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento di questo sito web acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, alcuni dati personali la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet.

Si tratta di informazioni che non sono raccolte per essere associate a interessati identificati, ma che per loro stessa natura potrebbero, attraverso elaborazioni ed associazioni con dati detenuti da terzi, permettere di identificare gli utenti.

In questa categoria di dati rientrano gli indirizzi IP o i nomi a dominio dei computer utilizzati dagli utenti che si connettono al sito, gli indirizzi in notazione URI (Uniform Resource Identifier) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente.

Questi dati vengono utilizzati al solo fine di ricavare informazioni statistiche anonime sull'uso del sito e per controllarne il corretto funzionamento e vengono cancellati immediatamente dopo l'elaborazione.

I dati potrebbero essere utilizzati per l'accertamento di responsabilità in caso di ipotetici reati informatici ai danni del sito: salva questa eventualità, allo stato i dati sui contatti web non persistono per più di sette giorni.

## DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi salvo esclusioni di legge o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati e di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Le richieste vanno rivolte al Titolare del Trattamento.

## FONTE DA CUI HANNO ORIGINE I DATI PERSONALI

I dati personali trattati hanno tutti quanti origine dall'interessato.

## PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Non sono previsti processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, derivanti dall'utilizzo dei dati raccolti attraverso la semplice navigazione dell'interessato sul sito web.

## LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI

I trattamenti connessi ai servizi web di questo sito hanno luogo presso la predetta sede del Titolare e del Responsabile sono curati solo da personale tecnico incaricato del trattamento, oppure da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione.

## PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti attraverso la navigazione sul sito web <https://comunebrenzone.selezionidigitali.it> sono conservati per un periodo strettamente necessario alla conclusione del servizio, ad eccezione di quelli raccolti in occasione della registrazione per lo svolgimento delle prove alle cui informative si rinvia.



# Comune di Brenzone sul Garda

Provincia di Verona

## COOKIES

Nessun dato personale degli utenti viene in proposito acquisito dal sito.

Non viene fatto uso di cookies per la trasmissione di informazioni di carattere personale, né vengono utilizzati c.d. cookies persistenti di alcun tipo, ovvero sistemi per il tracciamento degli utenti.

L'uso di c.d. cookies di sessione (che non vengono memorizzati in modo persistente sul computer dell'utente e svaniscono con la chiusura del browser) è strettamente limitato alla trasmissione di identificativi di sessione (costituiti da numeri casuali generati dal server) necessari per consentire l'esplorazione sicura ed efficiente del sito.

I c.d. cookies di sessione utilizzati in questo sito evitano il ricorso ad altre tecniche informatiche potenzialmente pregiudizievoli per la riservatezza della navigazione degli utenti e non consentono l'acquisizione di dati personali identificativi dell'utente.

## COMUNICAZIONE DEI DATI A TERZI

Nessun dato derivante dalla sola navigazione sul sito web viene comunicato o diffuso.

I dati personali forniti dagli utenti che inoltrano richieste di iscrizione sito sono utilizzati al solo fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui ciò sia a tal fine necessario.

Resta salva la comunicazione a soggetti terzi quali forze dell'ordine, pubbliche autorità o consulenti legali in relazione a presunti reati o violazioni delle condizioni di utilizzo, ovvero nei casi previsti dalla legge.



Il Responsabile del Settore Amministrativo Contabile  
e Programmazione

Dott.ssa Marra Maria Assunta

